

**Муниципальное казенное**

**общеобразовательное учреждение**

**«Куркакская средняя общеобразовательная школа»**

**Табасаранского района РД**

368652, РД, Табасаранский район, с. Куркак, ул. Куркакская 77, тел.: +7 (928) 877-43-86 E-mail: Kurkak73@mail.ru ИНН 0530007795

**Выписка из приказа №\_35**

**по МКОУ «Куркакская СОШ» от 24.05.2018 г.**

**«О проведении самообследования»**

 В соответствии с п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»№ 273- ФЗ от 29.12.2012 г., приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» на основании устава в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности школы,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1.Утвердить следующий состав рабочей группы по проведению самообследования (далее – рабочая группа) и подготовке отчета о результатах самообследования (далее – отчет).

• председатель рабочей группы: Абдуллаев З.А., заместитель директора по УВР;

• члены рабочей группы:

 – Шаванов М.Г., заместитель директора по ВР;

 – Буржумов М.Ф., заместитель директора по ИКТ, ответственный за школьный сайт;

 – Велиев А.М., заведующий хозяйством;

 – Рамазанова Х.Д., библиотекарь;

 2.Рабочей группе в своей деятельности руководствоваться:

 • Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273- ФЗ от 29.12.2012 ;

 • приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

• приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

3.Рабочей группе подготовить:

• оценочную часть отчета, включающую оценку образовательной деятельности, системы управления школы, содержания и качества подготовки учащихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, и представить директору в срок до 25 августа 2018 года;

 • анализ показателей деятельности школы, утвержденных приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», и представить его на утверждение педагогического совета в срок до 31 августа 2018 года.

 4.Председателю рабочей группы Абдуллаеву З.А., заместителю директора по УВР и Буржумову М.Ф., заместителю директора по ИКТ ответственному за школьный сайт в срок до 1 сентября 2018 г. разместить подписанный директором и заверенный печатью школы отчет на официальном сайте школы.

6.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлены:

- Абдуллаев З.А, заместитель директора по УВР;

 • члены рабочей группы:

 – Шаванов М.Г., заместитель директора по ВР;

 – Буржумов М.Ф., заместитель директора по ИКТ ответственный за школьный сайт;

 – Велиев А. М., заведующий хозяйством;

 – Рамазанова Х.Д., библиотекарь;

Приложение 1

к приказу № 35

от 24.05.2018 г.

**План**

**подготовки и проведения работ по самообследованию**

**за 2017-2018 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1 | Утверждение состава рабочей группы по проведению самообследования ОУ | До окончания учебного года | Директор школы Ярахмедов К.М.  |
| 2 | Разработка и утверждение Положения о проведении самообследования ОУ на заседании педсовета | До окончания учебного года | Рабочая группа  |
| 3 | Разработка и утверждение формы отчёта о самообследовании ОУ на заседании педсовета | До окончания учебного года  | Рабочая группа |
| 4 | Внесение во внутренний мониторинг качества образования результатов общей и качественной обученности обучающихся за 2017-2018 учебный год | До 01.09.2018 | заместитель директора по УВР Абдуллаев З.А классные руководители , учителя- предметники  |
| 5 | Представление информации о прохождении учебных программ за 2017-2018 учебный год | До 01.09.2018 |
| 6 | Представление информации по результатам государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов | До 01.09.2018 |
| 7 | Сбор данных по направлениям работы ОУ | До 01.09.2018  | Рабочая группа  |
| 8 | Сбор полученных результатов. | До 01.09.2018  | Рабочая группа  |
| 9 | Обобщение полученных результатов  | До 01.09.2018  | Рабочая группа Директор школы Ярахмедов К.М Зам.дир. по ИКТ Буржумов М.Ф. ответственный за школьный сайт  |
| 10 | Формирование отчета о самообследовании школы.  | До 20.08.2018  |
| 11 | Рассмотрение и утверждение отчета о самообследовании на заседании педсовета.  | До 01.09.2018  |
| 12 | Размещение отчета по самообследованию на сайте школы.  | До 01.09.2018  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |   |  |
|  |   |  |
|  |  |  |  |
|   | .  |   |  |
|  |  |   |
|  |  |   |
| 4.  |  |  |  |
| 4.  |  |  |  |
| 5.  |  |  |  |
| 6.  |  |  |
| 7.  |  |  |
| 8.  |  |  |